

## Stellenausschreibung

Im Dezernat 3 - Akademische und studentische Angelegenheiten -  
in der Abteilung 3.1 - Hochschulrechtliche, akademische und hochschulpolitische  
Angelegenheiten

ist zum 03.07.2017, befristet bis Ende Februar 2018,

die Stelle einer/eines

### **studentischen Aushilfsangestellten als Unterstützung für die Durchführung der Gremienwahlen 2017**

mit 10 Wochenstunden

zu besetzen. Die Arbeitszeit kann weitgehend flexibel aufgeteilt werden.

Stellenwert: E 2 TV-L

#### Fachliche und persönliche Einstellungs Voraussetzungen:

- gute EDV-Kenntnisse in Word, Excel sowie die Bereitschaft, sich in das Programm zur Abwicklung der Wahlen einzuarbeiten
- Erfahrungen mit komplexen Datenbanken erwünscht
- gute schreibtechnische Fähigkeiten
- Teamfähigkeit
- zeitliche Flexibilität
- selbständiges Arbeiten.

#### Aufgaben und Anforderungen:

- Unterstützung bei der Durchführung der Gremienwahlen 2017
- allgemeine Büroarbeiten

Ihre Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte vorzugsweise per E-Mail an die

Bergische Universität Wuppertal  
Herrn  
Karl Golla, Abt. 3.1  
Raum B.08.12  
Gaußstraße 20  
42097 Wuppertal.

[golla@uni-wuppertal.de](mailto:golla@uni-wuppertal.de)

Die Bewerberin/der Bewerber darf sich in den letzten 3 Jahren in keinem Beschäftigungsverhältnis mit der Bergischen Universität Wuppertal befunden haben.

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern sie in der Organisationseinheit unterrepräsentiert sind und sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte der Schwerbehinderten, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

**Bewerbungsfrist: 1. April 2017**